

Instrucciones uniformes para votantes en ausencia de Wisconsin



STEP 1

Lea y siga las instrucciones en su boleta.

Los errores pueden impedir que se cuenten sus votos.

STEP 2



Usted debe llenar su papeleta de votaciones en la presencia de un testigo adulto:

- Llene su papeleta de votaciones en la presencia de su testigo.
- Su testigo no puede decirle por quién o qué votar y no puede ver las escogencias que usted realiza en su papeleta.

¿Quién puede ser un testigo?

- 0 Un testigo debe ser ciudadano Estadounidense y tener al menos 18 años.
- 0 Para votantes militares o en el extranjero, su testigo debe tener al menos 18 años, pero no es necesario que sea ciudadano Estadounidense.
- 0 Un testigo puede ser un amigo, cónyuge, familiar, vecino, etc.

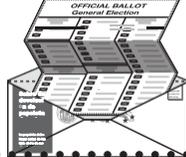
¿Quién no puede ser un testigo?

- ◆ Uno de los candidatos en la papeleta para estas elecciones.

Si está teniendo dificultades para encontrar un testigo o tiene preguntas sobre el requisito de testigo, comuníquese con su secretario municipal.

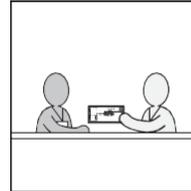
STEP 3

Vuelva a doblar su papeleta ya llena y colóquela dentro del sobre de devolución.



STEP 4

Selle su papeleta de votaciones en la presencia de su testigo.



Asegúrese de que su sobre esté completamente sellado

STEP 5

Llene las secciones requeridas del sobre de devolución de voto en ausencia.

STEP 6

Regrese su papeleta de votaciones.

A menos que usted sea un votante con una discapacidad, debe entregar personalmente su propia papeleta y debe ser recibida a tiempo para que pueda ser entregada en su sitio de votaciones a más tardar a las 8:00pm el Día de las Elecciones.

- Envíela por correo postal. Permita al menos una semana para que llegue el correo.
- Entréguela en la Oficina de la Secretaría de la Ciudad.
- Entréguela en su lugar de votación o en el lugar central de conteo.
- Los votantes con discapacidades tienen derecho a recibir ayuda para devolver una papeleta de voto en ausencia. El asistente del votante puede ser cualquier persona que no sea el empleador del votante, un agente del empleador, un representante de su sindicato o un candidato en la papeleta.
- **Las papeleta de voto en ausencia no pueden ser enviadas por correo electrónico ni por fax.**

Elementos requeridos

VOTANTE	Su información de votante <i>(Puede estar ya completa)</i>
	Firma
TESTIGO	Firma
	Nombre impreso
	Dirección

Official Absentee Ballot Certificate & Application

1. Información del votante (must complete this part)

2. VOTANTE (must complete this part)

3. TESTIGO (must complete this part)

Recibir ayuda

Si usted necesita ayuda para leer o completar su papeleta o el sobre de devolución de voto en ausencia, puede solicitar ayuda a cualquier persona que no sea su empleador o un representante de su sindicato. **Su asistente también puede actuar como testigo.** Explicar cómo llenar su papeleta o enviar el sobre no se considera como "asistencia".

Con su sobre de devolución de voto en ausencia

- Si alguien firma su sobre de devolución de voto en ausencia en su nombre, asegúrese de que también firme en la sección *Certificación de Asistente*.
- Su asistente también puede actuar como su testigo.

Con su papeleta

- Su asistente debe firmar en la sección de *Certificación de Asistente*.
- Su asistente puede leerle su papeleta o completarla bajo sus instrucciones, pero no puede decirle cómo votar.

Daños y Errores en las Papeletas

Si usted comete un error al marcar su papeleta o al completar el sobre de devolución, **comuníquese con su secretario municipal.** También pueden responder preguntas sobre cómo solicitar una nueva papeleta y devolverla si comete un error.

Puede encontrar la información a continuación o escaneando el código QR.



Identificación de votante con fotografía

- Si usted recibió su papeleta, entonces ya hay archivada una copia de su identificación con fotografía o usted está exento de ese requisito. No es necesario que proporcione otra copia de su identificación con fotografía a menos que su secretario se lo indique.

myvote.wi.gov/en-us/My-Municipal-Clerk

Si usted tiene alguna pregunta, comuníquese con su secretario municipal para obtener ayuda.

Secretaría

Municipal

Información de Contacto

Maribeth Witzel-Behl

(Nombre del Secretario Municipal)

Ciudad de Madison

(Nombre de la Municipalidad)

Teléfono: (608) 266-4601

Correo

electrónico: voting@cityofmadison.com

Fax: (608) 266-4666

Oficial Electoral Estatal

Información de Contacto

Comisión Electoral de Wisconsin

Línea Directa de Ayuda: (608) 261-2028

Correo electrónico: elections@wi.gov



Verifique el estado de su envío de la papeleta de voto en ausencia, encuentre información para los votantes y más en MyVote.wi.gov

Instrucciones uniformes para votantes en ausencia de Wisconsin

EL-128 | Rev 08-2023 | Comisión Electoral de Wisconsin, P.O. Box 7984, Madison, WI 53707-7984 | (608) 261-2028 | elections.wi.gov | elections@wi.gov