



市秘书处

210 Martin Luther King, Jr. Boulevard, Room 103, Madison, WI 53703-3342
voting@cityofmadison.com • licensing@cityofmadison.com • clerk@cityofmadison.com
www.cityofmadison.com/clerk • www.cityofmadison.com/election
电话: 608 266 4601 • 传真: 608 266 4666

我们随时为您提供帮助。

2020 年 3 月 2 日

尊敬的烈酒/啤酒许可持有人：

此信所附带的表格用来为您当前的烈酒/啤酒许可续约。请注意，您的市秘书处许可续约联络人的姓名和电子邮件地址位于续约表格的顶部。如您有关于烈酒/啤酒许可续约流程的任何问题，请直接与您的联络人联系。

为避免 250.00 美元的申请提交滞纳金，请于 **4 月 15 日（星期三）** 下午 4 点之前将您的续约申请表提交到市秘书处，或者将续约申请表邮寄给市秘书处，信封上的邮戳不得晚于 4 月 15 日。

4 月 30 日后不接受续约申请。如果您在 4 月 30 日之后提交，您需要提交一份新的烈酒许可申请包。

请勿现在寄送付款；发票将在 5 月中旬寄出。为避免按许可费的 25% 收取的滞纳金，请于 **6 月 5 日（星期五）** 之前支付您的烈酒/啤酒许可费，也可采取邮寄的方式，邮戳不得晚于 **6 月 5 日（星期五）**。Madison General Ordinances 要求在签发许可证 15 天之前支付许可费。为了您的方便，烈酒/啤酒许可费的发票将与您的其他许可费发票分别开出。

拖欠个人财产税、拖欠州销售税或未付许可费将使我们无法在您清偿拖欠费用之前签发您的许可。州法律禁止我们向那些有逾期未偿的批发商债务的机构签发许可。

对于没有拖欠费用的申请者，许可将在 6 月 24 日签发。立即在您的日历上做标记，检查在 6 月 26 日（星期五）张贴在您的机构的许可到期日期。如果您张贴的许可在 2020 年到期，请致电 266-4601 与市秘书处联络。

如果您要更换您的烈酒/啤酒代理商、更换办公室工作人员/成员，或如果您有要报告的案底或未决指控，您需要提交其他表格—请参阅 <http://www.cityofmadison.com/clerk/licenses-permits/#Alcohol>。

祝愿您在 2020-2021 许可年度获得丰厚的利润。

4月

星期天	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

4月15日：许可续约表格到期

4月29日：此日期后不接受续约

5月

星期天	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

5月11日：本周邮寄的发票

6月

星期天	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

6月5日：烈酒许可付款到期

6月24日：2020-2021年度许可已邮寄

6月29日：检查张贴出的许可的到期日期；2019-2020年度许可可在6月30日午夜到期

市秘书处的工作目标之一是确保按时提交所有文件和付款，避免收取滞纳金！

请牢记上述截止日期，以便我们为您签发许可而不收取任何其他费用。