



2025 年 Eastmorland 社区中心大楼告别典礼

2026 年邻里补助项目

麦迪逊市规划部门 (Planning Division) 的邻里补助项目 (Neighborhood Grant Program) 旨在帮助居民和团体美化门户、打造公共活动场所或提升能力和领导技能，从而支持邻里发展。该补助项目提供资金支持，但计划的成功还依赖于居民的创新想法、坚定决心和浓厚的社区自豪感。2026 年，麦迪逊市预计将发放 25,000 美元补助金。

申请方式和 时间表

与邻里和市议员讨论计划

参加可选研讨会：1 月 14 日
中午 5:30 点 (线上) 或下午，
地点：215 MMB, Rm 151

与规划人员讨论计划
并审查项目指南

请于 2 月 10 日下午 4:30 前在线
申请，可提交手写
申请，或录制视频
上传至 YouTube。

市政府宣布补助发放结果
2026 年 3 月

受助人于 2026 年
12 月 1 日前完成计划

符合条件的计划

符合以下条件的社区改善计划或邻里领导力与能力建设计划：

- 促进多元化社区的建设与融合
- 创建/构建社区
- 提升社区和居民在公共决策和社区生活中的影响力
- 能在补助拨发后的 1-3 个月内启动
- 对公众免费开放

符合条件的申请人

服务特定社区或其他特定地理区域的团体，例如：

- 5 人及以上的小型居民团体
- 邻里组织和规划委员会
- 非营利组织和宗教机构
- 从事社区建设和/或公民参与活动的商业协会和组织

联系我们！ 麦迪逊市致力于帮助有意参与的团体满足项目要求并顺利完成申请。如有疑问，请发送电子邮件至 neighborhoods@cityofmadison.com，也可拨打 608-267-1131 联系 Linda Horvath，或者拨打 608-267-8739 联系 Angela Puerta。更多信息请访问：<https://www.cityofmadison.com/dpced/planning/2023-neighborhood-grants/3739/>



2024 年 Bayview Foundation “Hope Finds a Home” 壁画

2026 年补助评分标准

规划部门的工作人员审核团队将根据以下标准对申请进行评分。严格符合评分标准的申请更有可能获得高分。

1. 范围/质量/创造性/计划准备度 (0-50 分)

- 计划范围、时间表、目标、实施步骤和可衡量的成果明确，并计划于 2026 年 12 月 1 日前完成。
- 计划具有高度的创造性。
- 计划负责人已作出承诺，并制定了暂定的会议时间表。
- 实体计划高度可见，便于公众使用或体验，并制定了切实可行的后续维护计划和预算。
- 公共艺术被巧妙地融入到计划中。
- 申请人为首次申请者。
- 计划已获得邻里协会或其他相关团体的批准，并附有证明文件。
- 预算规划合理且切实可行，并且有证据表明邻里居民、企业和其他相关方均有参与。
- 计划或活动为一次性支出。
- 提供了业主支持函，证明计划可在其土地或场地上实施。

2. 社区利益 (0-25 分)

- 申请人目前没有正在进行中的本项目补助计划。
- 申请材料明确具体地说明了需要解决的问题，并附有相关问题的说明文件。
- 提案展现出寻求创新且可行解决方案的决心。
- 计划将惠及整个邻里居民。
- 制定完善计划，确保社区居民和商业团体能广泛参与计划各阶段。
- 参与者将积极吸纳不同年龄、种族、民族和收入水平的人士。
- 居民有机会担任领导角色、学习新技能，并推动新领导者的产生。
- 计划将加强和/或建立与公共/私营实体或其他社区团体的合作关系。
- 提供了支持函、资金或服务承诺，或其他广泛社区支持的证明。

3. 与麦迪逊市政策和已采纳的规划保持一致 (0-15 分)

- 计划落实已采纳的邻里规划中的一项或多项建议，或作为落实建议的一个步骤。
- 计划显然与麦迪逊市政策一致。

联系我们！ 麦迪逊市致力于帮助有意参与的团体满足项目要求并顺利完成申请。如有疑问，请发送电子邮件至 neighborhoods@cityofmadison.com，也可拨打 608-267-1131 联系 Linda Horvath，或者拨打 608-267-8739 联系 Angela Puerta。更多信息请访问：<https://www.cityofmadison.com/dpced/planning/2023-neighborhood-grants/3739/>



补助项目条款与合同要求

- 麦迪逊市全权自行决定申请是否符合资格，以及拟议的计划是否符合本项目的指南和标准。
- 如果申请人并非应税实体，则可以聘用财务代理，如社区中心、规划委员会或基金会。麦迪逊市工作人员可以协助相关团体确定合适的财务代理。
- 受助人须在 2026 年 6 月 1 日之前与麦迪逊市签订合同，否则可能失去补助资格。如果受助人未聘用财务代理且不是应税实体，则申请人须向美国国税局 (Internal Revenue Service, IRS) 申请雇主识别号 (Employer Identification Number, EIN) 或税务识别号 (Tax Identification Number, TIN)。市政工作人员可以提供帮助。
- 开工前需要获得许可证的计划包括公共道路上的结构、在公共土地上举办的活动，以及在私有土地上实施的计划。
- 可能需要购买保险，麦迪逊市工作人员将协助申请人确定保险的具体要求。

- 计划必须对所有人免费开放，并且具有包容性。受助人不得向任何人收取计划使用费或参与费。

获得补助和报销

- 受助人必须在启动计划之前签订合同。如果聘用了财务代理，该实体必须与负责代收资金的组织签订合同，并由其代为管理计划资金。
- 一旦所有相关方签署合同，补助金额的 50% 将存入受助人的银行账户。受助人必须提交付款证明和可交付成果证明，才能获得剩余的 50% 补助金额。
- 受助人必须提交最终报告（见下文）和剩余的收据/发票，才能获得最后 20% 的补助金额。

报告要求

- 最终报告——受助人必须在计划完成后 30 天内将计划评估和最终报告（附上三张或更多计划数码照片）提交给规划部门，但不得晚于 2027 年 1 月 31 日。麦迪逊市保留将补助计划相关图片用于宣传或出版的权利。

补助金不支持的支出

- 日常维护、持续运营费用（如工资或发布时事通讯），以及现有项目的更换（除非是对现有项目的重大改进）。
- 市政府所有或控制的土地上的游乐场设备和其他改造，这些通常属于市政府持续服务或更换周期的一部分，或属于其他市政府机构预算范畴。
- 学校所有土地和设施的改造，但申请人提出全新且富有创意的方法的情况除外。
- 直接社会服务项目，例如医疗诊所、食品篮或应急物资。
- 直接补助金、奖学金或津贴，用于准备补助金申请。
- 场地租赁、食品、饮料和娱乐，如音乐和喜剧（工作人员可酌情批准能力建设计划，最多可将 50% 的补助金用于支付此类支出）。
- 社区园艺支出（工作人员可酌情批准能力建设计划）。



2015 年 SASY 装饰街头彩绘

补助申请

手写申请材料、在线填写申请表或通过 YouTube 提交不超过 10 分钟的计划介绍视频。申请截止时间：
2026 年 2 月 10 日（星期一）下午 4:30

邮寄地址： Linda Horvath
Planning Division
215 Martin Luther King, Jr. Blvd.
P.O. Box 2985
Madison WI 53701

电子邮件地址：
neighborhoods@cityofmadison.com

申请组织	计划名称	
联系人	地址	邮编
联系电话（工作时间）	电子邮件地址	

1.计划范围

描述计划及其创意，并说明具体任务、预期成果或产品、责任方，以及计划完成日期。**500 字以内（0-50 分）**可附加其他材料，如场地平面图、设计图、照片示例等，或通过电子邮件发送至 neighborhoods@cityofmadison.com

联系我们！ 麦迪逊市致力于帮助有意参与的团体满足项目要求并顺利完成申请。如有疑问，请发送电子邮件至 neighborhoods@cityofmadison.com，也可拨打 608-267-1131 联系 Linda Horvath，或者拨打 608-267-8739 联系 Angela Puerta。更多信息请访问：<https://www.cityofmadison.com/dpced/planning/2023-neighborhood-grants/3739/>



2.社区利益和邻里参与

需要解决哪些问题？提出了哪些创新解决方案？如何吸引不同年龄、族裔、种族和收入水平的个人参与？当地居民将如何担任领导角色和/或提升新技能？是否计划与其他邻里、社区团体和/或私人实体建立新的合作关系？**200 字以内 (0-35 分)**

3.与已采纳的规划和政策一致

描述该计划将如何实施已采纳规划中的建议，以及如何与市政府的政策保持一致。请发送电子邮件至 neighbors@cityofmadison.com 寻求帮助。**150 字以内 (0-15 分)**

4.预算

邻里补助申请：_____

描述预算项目	确定资金来源：邻里补助金、邻里组织、企业、其他	计算总额
1.		美元
2.		美元
3.		美元
4.		美元
总计：		美元

志愿服务时间/其他贡献

1. 拟议志愿服务时间	小时
2. 捐赠和/或实物商品和服务：	

对项目的理解

本人已阅读《补助项目指南》，并确认此申请符合指南中的所有要求。

申请人签名	姓名和所属组织
-------	---------